



Comune
di Medicina

**SETTORE PROGRAMMAZIONE E
GESTIONE DEL TERRITORIO**

Attività produttive e polizia amministrativa

Tel. 051 6979241-239-243

Email suap@comune.medicina.bo.it

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI
PROMOZIONE TURISTICO-CULTURALE DEL TERRITORIO MEDICINESE – ANNI 2025-
2026 – 2027.**

Con determinazione dirigenziale n. 54 del 10/02/2025 il Dirigente del Settore Programmazione e Gestione del Territorio ha indetto un'istruttoria pubblica al fine di definire e realizzare con i soggetti del Terzo Settore (ETS) di cui al Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) le azioni e gli interventi finalizzati alla organizzazione di attività di promozione turistico culturale del territorio medicinese per gli anni 2025 2026 2027;

VISTO l'art. 12 della Legge 7 agosto 1991, n. 241;

VISTA la L.R. n. 34 del 9 dicembre 2002 "Norme per la valorizzazione delle associazioni di promozione sociale";

VISTO il decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 recante il "Codice del Terzo Settore";

1. OGGETTO E FINALITA'

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di un Ente del Terzo Settore (ETS) di cui al su richiamato Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 per la realizzazione di un progetto finalizzato a sviluppare attività di promozione turistico culturale del territorio medicinese per gli anni 2025 2026 e 2027, con possibilità di rinnovo per un ulteriore triennio, previa adozione di apposito provvedimento.

L'avviso è rivolto a organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale ai sensi degli artt. 4 e 56 del D.Lgs. n. 117/2017 che siano interessati e disponibili a realizzare un progetto di valorizzazione culturale-turistica-enogastronomica orientato all'organizzazione e alla gestione delle attività e servizi di promozione e realizzazione di attività turistiche e culturali, di promozione e valorizzazione delle risorse e dei beni pubblici e privati (Sala d'Arte, ville, giardini), della Rievocazione storica del Barbarossa, della Sagra della Cipolla, intervenendo su target turistici di interesse (es cicloturistico, di prossimità, ecc.).

2. DURATA E RISORSE

La Convenzione avrà durata triennale, decorrente dalla sua sottoscrizione e sino al 31/12/2027. E' prevista la possibilità di proroga di ulteriore anni 3 (tre), con atto espresso, a fronte di motivazioni legate al buon esito delle attività svolte, nel rispetto del quadro normativo di riferimento.

Il Comune di Medicina intende favorire e sostenere le progettualità oggetto della presente procedura con i supporti e i contributi previsti dall'art. 12 della L. 241/1990 e dal relativo Regolamento Comunale, come di seguito specificato:

a) per la realizzazione della proposta progettuale, l'Amministrazione comunale metterà a disposizione un budget complessivo annuale di Euro 70.000,00 = quali rimborsi per l'attuazione

di tutte le attività volte alla promozione e valorizzazione turistico, culturale ed enogastronomica del territorio medicinese e delle sue eccellenze.

L'importo è da considerarsi la somma massima riconoscibile per la realizzazione delle attività, riferita a spese effettivamente sostenute, rendicontate e corroborate da documentazione fiscalmente valida.

Le modalità di gestione delle risorse e le tempistiche per la rendicontazione delle attività svolte, saranno definite nella Convenzione oggetto di stipula tra il Comune di Medicina e l'ETS, che sarà successivamente redatta secondo il modello Allegato C "Schema di Convenzione".

La rendicontazione delle attività ha lo scopo di rendere evidenti i risultati gestionali, in termini qualitativi e quantitativi, e dimostrare il conseguimento dei risultati attesi e posti alla base del progetto.

Le spese sostenute dal soggetto selezionato verranno rimborsate a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta e degli idonei documenti giustificativi delle spese sostenute, dedotte eventuali entrate.

3. SOGGETTI LEGITTIMATI ALLA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura i seguenti soggetti del Terzo Settore:

- *organizzazioni di volontariato* (ODV) di cui all'art. 32 del D. Lgs. n. 117/2017
- *associazioni di promozione sociale* (APS) di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 117/2017;

4. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

A. Di carattere generale

- I. Inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura in oggetto di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e di non trovarsi in alcuna situazione che costituisca impedimento alla stipulazione di convenzioni con l'Amministrazione comunale;
- II. Inesistenza di posizioni debitorie a qualsiasi titolo nei confronti dell'Ente;

B. Di capacità tecnica/professionale

- I. Essere iscritti da almeno 6 mesi dalla data di pubblicazione dell'avviso al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 117/2017;
- II. Possedere la forma associativa di ODV o APS, come definite agli articoli rispettivamente 32 e 35 del D. Lgs n. 117/2017, evincibile dallo Statuto;
- III. Perseguire quale scopo sociale finalità di promozione sociale, turistica, ricreativa, di valorizzazione naturalistica, culturale, produttiva, sociale dei territori, evincibile dallo Statuto;
- IV. Avere realizzato, nell'ultimo triennio, progetti analoghi a quelli all'oggetto del presente avviso.

Per partecipare alla selezione il candidato dovrà dichiarare:

- ✓ il nome del/dei legale/i rappresentante/i dell'Ente del terzo settore e relativi dati anagrafici;
- ✓ la data di costituzione dell'Associazione, lo scopo sociale e l'indirizzo della sede legale;
- ✓ di non trovarsi in nessuna situazione che costituisca impedimento alla stipulazione di convenzioni con l'Amministrazione comunale;
- ✓ l'esperienza nella realizzazione di progetti con finalità ricreativa e turistico-culturale;

- ✓ di garantire l'impiego di addetti o di propri associati, qualificati e idonei a svolgere i compiti assegnati;
- ✓ per tutti i soggetti che hanno una posizione INAIL o INPS attiva: essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica;
- ✓ di applicare al personale dipendente (qualora presente) il contratto nazionale del settore e i contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti, con particolare riferimento ai salari minimi contrattuali;
- ✓ di essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche), in materia di prevenzione infortunistica, di igiene del lavoro e di rispettare le norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- ✓ in analogia di quanto previsto dal Codice dei Contratti, di NON incorrere in alcuno dei motivi di esclusione previsti agli artt. 94 e 95 del D. Lgs n. 36/2023 e di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione, dovuti a qualsiasi causa;
- ✓ obbligarsi nell'esecuzione delle prestazioni al rispetto del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici liberamente reperibile e consultabile sul sito del Comune di Medicina;
- ✓ essere consapevole degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e che a tal riguardo i pagamenti dovranno avvenire esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ai sensi del comma richiamato con l'impegno a rispettare e a far rispettare i citati obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- ✓ di accettare tutte le condizioni, nessuna esclusa, contenute nel presente Avviso e nello "Schema di convenzione" (allegato C);
- ✓ di avere una struttura organizzativa adeguata per la realizzazione del progetto presentato;
- ✓ di avere realizzato, nell'ultimo triennio, progetti analoghi a quelli oggetto del presente Avviso.

Il candidato attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva da redigersi in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.

5. TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati a partecipare alla selezione dovranno nella persona del legale rappresentante, presentare un plico contenente:

- a. **Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000**, in regola con l'imposta di bollo (salvo eventuali esenzioni, che dovranno essere autodichiarate) contenente le dichiarazioni redatte in lingua italiana, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm. e ii, in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione, da effettuarsi utilizzando il "Modulo di domanda" (allegato A) allegato parte integrante e sostanziale del presente avviso. Al modulo potrà essere apposta, da parte del legale rappresentante del concorrente oppure da un procuratore del legale rappresentante (in tal caso dovrà essere trasmessa copia della relativa procura), alternativamente:
 - sottoscrizione con apposizione di firma autografa per esteso e leggibile del dichiarante corredata da copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore;
 - sottoscrizione con firma digitale del dichiarante in corso di validità al momento della sottoscrizione.
- b. **Curriculum dell'Ente del Terzo Settore** in ordine all'esperienza nel settore per la realizzazione di progetti con finalità ricreativa e turistico-culturale nell'ultimo triennio

sulla realizzazione di progetti di oggetto analogo a quello del presente Avviso.

- c. **Copia dell'atto costitutivo e dello statuto** del concorrente;
- d. **Descrizione del progetto** sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, da effettuarsi utilizzando il "*Modulo progetto di gestione con previsione economica*" (allegato B) articolato nel rispetto dei punti sotto riportati, riguardante:
- I. Sviluppo complessivo della proposta progettuale, con particolare riferimento al contesto territoriale;
 - II. Sviluppo della proposta progettuale per ambito di intervento/progetto proposto, con particolare riferimento alla gestione delle attività e con specifica indicazione degli obiettivi, delle azioni, degli strumenti che si intendono impiegare, delle modalità operative-gestionali degli interventi;
 - III. Ipotesi di articolazione e utilizzo del budget previsto per la realizzazione delle attività progettuali. Si chiede di indicare, inoltre, eventuali finanziamenti/contributi da altri Enti a sostegno dei singoli progetti/interventi (escluso il rimborso spese erogato dall'Amministrazione comunale).
- e. Eventuale **dichiarazione di esenzione dall'imposta di bollo**, ai sensi della normativa vigente.
- f. Dichiarazione in merito all'informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente.
- g. Ricevuta del versamento del **contributo Anac** pari ad Euro 18,00 (art. 1, c. 67, Le.266/2005).

La domanda di partecipazione, sottoscritta e corredata dalla documentazione richiesta, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 24/02/2025** esclusivamente secondo le modalità di seguito specificate:

- ✓ consegna a mano del plico sigillato all'Ufficio Protocollo presso Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune – Via Libertà 103 agli orari di apertura consultabili sul sito www.comune.medicina.bo.it;
- ✓ a mezzo servizio postale mediante raccomandata A/R indirizzata al Comune di Medicina all'indirizzo sopra indicato;
- ✓ tramite

posta	elettronica	certificata	all'indirizzo:
comune.medicina@cert.provincia.bo.it.			

Il recapito del plico, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, che non potranno sollevare eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, i plichi non dovessero pervenire completi e in tempo utile.

Non saranno considerate e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione le domande inviate oltre la data e l'ora sopra indicata. Non farà fede la data del timbro

dell'ufficio	postale	accettante.
--------------	---------	-------------

6. SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili devono intendersi soltanto quelle direttamente imputabili al progetto presentato, direttamente sostenute dal soggetto assegnatario, effettivamente sostenute e pagate, opportunamente documentate e tracciabili riferite all'arco temporale del progetto. Le spese ammissibili dovranno derivare da atti giuridicamente vincolanti (contratti, lettere d'incarico, conferme d'ordine, fatture) da cui risulti chiaramente l'oggetto della prestazione, il suo importo, la sua pertinenza al progetto, i termini di esecuzione.

L'I.V.A. costituisce spesa ammissibile e può essere riportata nel piano finanziario, esclusivamente nel caso in cui essa è realmente e definitivamente a carico del concorrente. L'I.V.A. che invece può essere in qualche modo recuperata non può essere considerata ammissibile, e quindi i costi ed i ricavi del piano finanziario devono essere indicati I.V.A. esclusa, anche se essa non è effettivamente recuperata dall'impresa.

L'importo è da considerarsi la somma massima riconoscibile per la realizzazione degli interventi del progetto, rientranti, a titolo esemplificativo, nelle seguenti voci di costo:

- o spese per assicurazioni
- o spese per il personale esterno e interno
- o spese per il coordinamento e gestione complessiva del progetto
- o spese di gestione (affitti, utenze, pulizie, ecc.)
- o materiali di consumo
- o promozione e comunicazione
- o spese sostenute da e per i volontari per l'espletamento dei servizi richiesti (rimborsi chilometrici, trasferimenti, ecc.) in base a quanto disposto dall'art. 17 del D.Lgs. 117/2017.

Sono comunque non ammissibili ai fini del presente Avviso le spese:

- ✓ non direttamente imputabili alle attività oggetto del presente Avviso;
- ✓ non pertinenti o non riconducibili ad una delle categorie di spesa e/o non sostenute nell'arco temporale previsto;
- ✓ non effettivamente sostenute al momento della rendicontazione;
- ✓ non dimostrate da documentazione conforme alla normativa fiscale, contabile e civilistica vigente e/o per le quali non è rispettato il principio della tracciabilità;
- ✓ relative a canoni di leasing;
- ✓ relative a imposte e tasse, interessi passivi, attività di intermediazione.

Il rimborso spese previsto dal presente Avviso è cumulabile con altri strumenti di incentivazione comunitaria, statale, regionale e di altre amministrazioni. Nel caso in cui sugli stessi costi ammissibili, in tutto o in parte coincidenti, fossero assegnati contributi comunitari, statali, regionali e di altre amministrazioni, dovrà essere fatta apposita dettagliata dichiarazione all'atto della rendicontazione.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE

La proposta progettuale dovrà essere formulata in modo sintetico e dovrà illustrare in maniera organica, coerente e dettagliata i contenuti corrispondenti ai criteri di valutazione indicati nella tabella sotto riportata.

La valutazione delle proposte progettuali sarà effettuata da apposita Commissione nominata e presieduta dal Responsabile del Servizio "Servizi alle Imprese, Sport e Cultura", che opererà sulla base dei criteri di seguito elencati.

La Commissione tecnica di valutazione avrà a disposizione, per la valutazione di ciascuna proposta progettuale, complessivamente 100 punti che saranno attribuiti sulla base dei seguenti criteri:

	Criteri di valutazione	Punti max
a)	Qualità della proposta progettuale in termini di efficacia, efficienza del servizio e suoi elementi di innovazione	50
b)	Capacità finanziaria / Sostenibilità economica del progetto/eventi	10
c)	Promozione del territorio / Integrazione del progetto/eventi con il territorio comunale o metropolitano	20
d)	Comunicazione e promozione del progetto/eventi	20

Saranno ritenuti idonei i progetti che otterranno un punteggio minimo di 60 punti.

Si procederà a formulare una graduatoria dei candidati sulla base del punteggio complessivo ottenuto.

Ai soggetti non ammessi per mancanza di requisiti verrà data comunicazione formale.

La gestione del servizio in oggetto verrà affidata al candidato che avrà ottenuto il maggiore punteggio complessivo.

In caso di parità del punteggio riportato da due o più candidati, verrà preferito il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio nel criterio a).

In caso di ulteriore parità, si procederà con

sorteggio. Il Comune si riserva:

- di procedere all'ammissione della domanda di partecipazione, anche in caso di presentazione di una sola domanda se la domanda presentata, a valutazione della Commissione, sia ritenuta idonea secondo i parametri sopraesposti e rispettosa dei criteri fissati dal presente bando;
- di non procedere all'ammissione di alcuna domanda se le domande presentate, a valutazione della Commissione, non siano ritenute idonee secondo i parametri sopraesposti.

8. MODALITÀ DI SELEZIONE

Le operazioni di selezione saranno svolte da apposita Commissione Tecnica come specificato nel precedente punto.

La Commissione ha facoltà di richiedere documenti integrativi o chiarimenti in merito alla documentazione presentata.

Gli esiti della selezione saranno comunicati per iscritto all'indirizzo indicato nell'istanza, nonché pubblicati nel sito web del comune di Medicina www.comune.medicina.bo.it.

9. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Le candidature restano vincolate per 90 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle stesse.

Non sono ammesse candidature recanti condizioni difformi dall'avviso e/o dallo "Schema di convenzione" (allegato C), condizionate e/o con riserva, espresse in modo indeterminato, non complete o relative ad altra procedura di selezione.

La partecipazione alla presente selezione comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le clausole contenute nell'avviso e nello "Schema di convenzione" (allegato C)

La domanda dovrà essere presentata con la marca dal bollo da Euro 16, salvo eventuali esenzioni che andranno appositamente dichiarate.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642.

Il candidato selezionato si considererà a perfetta conoscenza delle attività da espletare, specificati nello "Schema di convenzione" (allegato C).

Per tutto quanto non espressamente previsto nell'avviso e nello "Schema di convenzione" (allegato C) valgono le disposizioni regolamentari e legislative vigenti in materia.

10. STIPULAZIONE DELLA CONVENZIONE

L'Ente provvederà ad accertare l'insussistenza di cause ostative in capo all'Associazione prima in graduatoria ed il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso alla selezione. A tal fine verrà richiesto alla stessa di produrre, entro dieci giorni dalla richiesta, la documentazione a comprova di quanto autocertificato, fatta eccezione per la documentazione acquisibile d'ufficio.

Qualora dall'accertamento risulti l'esistenza di alcuna delle cause ostative previste dalla legge o la mancanza di alcuno dei requisiti richiesti per l'accesso alla selezione, l'Ente procederà nello stesso modo con il candidato che segue nella graduatoria, fatte salve le conseguenze di legge.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere o non procedere alla selezione, qualora insorgano motivi di pubblico interesse in tal senso o nel caso di oggettivo impedimento allo svolgimento delle attività. Ai candidati, in caso di sospensione o revoca delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

Nelle more della stipulazione della convenzione l'Associazione dovrà comunque assicurare il regolare svolgimento delle attività a partire dalla data che l'Ente si riserva di comunicare.

Le spese di stipula della convenzione nonché quelle da essa dipendenti e conseguenti saranno a carico dell'Associazione.

13. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I partecipanti alla selezione accettano implicitamente le norme del presente avviso e, sottoscrivendo la domanda di ammissione alla selezione, autorizzano il Comune di Medicina al trattamento dei loro dati personali ai fini dell'espletamento delle procedure previste e conseguenti il presente avviso.

I dati raccolti saranno acquisiti e trattati per i fini istituzionali previsti dalla legge e dai regolamenti, nel rispetto del Regolamento UE n.679/2016 (GDPR); la raccolta dei dati è obbligatoria per la fase istruttoria dei procedimenti amministrativi correlati e per il corretto sviluppo dell'azione amministrativa. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Medicina con sede in via Libertà n.103, 40059 Medicina (BO), contattabile all'indirizzo PEC comune.medicina@cert.provincia.bo.it. Il Comune di Medicina ha individuato quale DPO (Responsabile per la protezione dei dati) la società Lepida S.p.A., con sede a Bologna in via della Liberazione n.15, contattabile all'indirizzo segreteria@pec.lepida.it

14. INFORMAZIONI E COMUNICAZIONE AI SENSI DELLA L.241/90

Il presente avviso, compresi i relativi allegati, è reperibile presso:

- Albo pretorio online del Comune di Medicina, sito web www.comune.medicina.bo.it
- Sito internet del Comune di Medicina, sezione Amministrazione trasparente, <https://medicina.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/>
- Servizio "Servizi alle Imprese, Sport e Cultura" del Comune di Medicina, Via Libertà 103, negli orari di apertura al pubblico oppure presentando richiesta all'indirizzo e-mail volontariatocultura@comune.medicina.bo.it

Per informazioni o chiarimenti inerenti il presente avviso e suoi allegati è possibile rivolgersi al Servizio "Servizi alle Imprese, Sport e Cultura" nell'orario dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, tel. 051.6979243-239, indirizzo e-mail suap@comune.medicina.bo.it

Ai sensi della L.241/1990 il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Jessica Torri – Responsabile di incarico di Elevata Qualificazione-E.Q. del Servizio "Servizi alle Imprese, Sport e Cultura".

15. Norme di rinvio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme vigenti in materia e le disposizioni del Codice Civile.

16. Ricorsi.

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al D. Lgs. n. 104/2010 e ss. mm.ii, trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

Allegati:

- Allegato A) Modulo di domanda
- Allegato B) Modulo progetto di gestione con previsione economica
- Allegato C) Schema di convenzione
- Allegato D) Informativa sul trattamento dei dati personali
- Allegato E) Modulo dichiarazione di esenzione dall'imposta di bollo
- Allegato F) Accordo per il trattamento dei dati personali

Medicina, 10/02/2025

Il Dirigente del Settore
Programmazione e Gestione del Territorio

Arch. Sisto Astarita

*(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)*

Comune di Medicina - Via Libertà, 103 - 40059 Medicina (BO)

Tel 051 6979111 - urp@comune.medicina.bo.it

www.comune.medicina.bo.it

Indirizzo di posta elettronica certificata: comune.medicina@cert.provincia.bo.it

Partita IVA 00508891207 – C.f. 00421580374