Istruzioni pagamento marca da bollo virtuale

1.



2. Selezionare il servizio corrispondente:

Pagamenti Spontanei

Servizi per i quali è possibile effettuare un pagamento

| RIMBORSI SPESE POSTALI | SERVIZI FINANZIARI E COMUNICAZIONE | EDILIZIA PRIVATA |
|--------------------------|---------------------------------------|-------------------|
| SERVIZIO LAVORI PUBBLICI | SERVIZI ALLE IMPRESE | TASSA DI CONCORSO |

3.

SERVIZIO EDILIZIA E URBANISTICA

| Dati Generali | | | | |
|--|------------|----------------------|----------------|---|
| VOCI DI COSTO | | | | |
| Scegli il sottoservizio* | | | | |
| IMPOSTA DI BOLLO | | | | ~ |
| | | | | |
| | | | | |
| Voce Di Costo* | Quantità * | Costo Unitario | Importo * | |
| Voce Di Costo* | Quantità * | Costo Unitario | Importo* | |
| Voce Di Costo* SELEZIONARE UNA DELLE VOCI D | Quantità* | Costo Unitario | Importo* | |
| Voce Di Costo* SELEZIONARE UNA DELLE VOCI D | Quantità* | Costo Unitario 20 | Importo* 20 | |

4. Selezionare voce di costo

| MPOSTA DI BOLLO | | | | | |
|-------------------------------|--------------|-------------|----------|------|--|
| Voce Di Costo* | Quantità* | Costo Unita | rio Impo | rto* | |
| SELEZIONARE UNA DELLE VOCI DI | C(🗸 🛛 0 | | 20 0 | 20 0 | |
| SELEZIONARE UNA DELLE VOCI DI | COSTO SOTTOS | TANTI | | | |
| RICHIESTA ISTANZA PER PROVVED | DIMENTO | | | | |
| RILASCIO PROVVEDIMENTO | | | | | |

N.B la voce "Selezionare una delle voci di costo sottostanti" è una voce fittizia, se selezionata la piattaforma non permette di procedere al pagamento.

Effettuare la scelta tra "Richiesta Istanza per Provvedimento" oppure "Rilascio Provvedimento"

| | | | • |
|-----------|----------------|--------------------------|--|
| | | | |
| Quantità* | Costo Unitario | Importo* | |
| 1 0 | 16 0 | 16 ≎ | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | TOTALE IMPORT | O: 16.00 € |
| | Quantità* | Quantità* Costo Unitario | Quantità* Costo Unitario Importo* 1 0 160 160 TO |

Il numero "Quantità" è sempre 1 e il costo unitario è sempre di € 16.00. In caso fosse necessario pagare una marca da bollo come richiesta di istanza e una marca da bollo come rilascio del provvedimento, è necessario cliccare "Aggiungi nuova voce di costo" e inserire la voce desiderata

VOCI DI COSTO Scegli il sottoservizio* IMPOSTA DI BOLLO × Voce Di Costo* Costo Unitario Quantità* Importo* RICHIESTA ISTANZA PER PROVVEDIM \checkmark 1 $\hat{}$ 16 0 16 0 而 Voce Di Costo* Quantità* Costo Unitario Importo* RILASCIO PROVVEDIMENTO **∨** 1 $\hat{}$ 16 0 **16** 0 Î